ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ

Ημ/νία: 28/07/2026

Κωδικός εγγράφου: 195315007000/Α

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Ανακοινώνεται η σύσταση εταιρείας με τα κάτωθι στοιχεία και επισυνάπτεται το καταστατικό της, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας:

Βασικά Στοιχεία Επιχείρησης

Επωνυμία: ΝΙΚΗ ΧΑΡΤ Ι.Κ.Ε.
Απόδοση Επωνυμίας με λατινικούς χαρακτήρες: NIKI CHART P.C.
Διακριτικός Τίτλος: ΝΙΚΗ ΧΑΡΤ
Απόδοση Διακριτικού Τίτλου με λατινικούς χαρακτήρες:NIKI CHART
Νομική Μορφή: ΙΚΕ
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.: 195315007000
Ευρωπαϊκός ταυτοποιητής (EUID): ELGEMI.195315007000
Αρμόδια Υπηρεσία ΓΕΜΗ: ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου: 803360873
Αρμόδια ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ημερομηνία σύστασης: 28/07/2026
Λήξη Διάρκειας:
Διεύθυνση Έδρας (Οδός Αριθμός Τ.Κ.): ΘΕΟΦΡΑΣΤΟΥ 46 18756 ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ
Τηλέφωνο: 6938699886

Οικονομικά / Φορολογικά Στοιχεία επιχείρησης

Προέλευση Έναρξης: ΠΡΩΤΗ ΕΝΑΡΞΗ
Κεφάλαιο: 50.000,00€
Είδος Μετοχών/ μεριδίων: Κεφαλαιακές
Λήξη Διαχειριστικής Περιόδου: 31/12
Ημ/νία Λήξης 1ης Διαχειριστικής Περιόδου: 31/12/2026
Κατηγορία Βιβλίων: Γ
Τρόπος Ένταξης: Υποχρεωτικά
Τρόπος Τήρησης: Μηχανογραφικά
Υπαγωγή Φ.Π.Α.: Ναι
Καθεστώς Φ.Π.Α.: ΚΑΝΟΝΙΚΟ
Ενδοκοινοτικές Συναλλαγές: ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ-ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ
Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης: ΟΧΙ

Δραστηριότητες επιχείρησης

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας	Περιγραφή	Είδος	Ημερομηνία Έναρξης
47780401	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ	Κύρια Δραστηριότητα	28/07/2026
47250000	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΠΟΤΩΝ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας	Περιγραφή	Είδος	Ημερομηνία Έναρξης
46840300	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΧΕΙΡΟΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
46840304	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΧΕΙΡΟΣ, ΠΟΥ ΕΙΤΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΜΕ ΡΕΥΜΑ, ΕΙΤΕ ΧΩΡΙΣ ΡΕΥΜΑ, Η ΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΟΜΗΧΑΝΕΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
46491904	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΛΛΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
46492300	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
47550437	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΣΚΟΥΠΩΝ ΚΑΙ ΒΟΥΡΤΣΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΙΑΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
47620200	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
47640001	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΛΛΩΝ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ Π.Δ.Κ.Α.	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
47520700	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΧΕΙΡΟΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
47520706	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΧΕΙΡΟΣ, ΠΟΥ ΕΙΤΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΜΕ ΡΕΥΜΑ, ΕΙΤΕ ΧΩΡΙΣ ΡΕΥΜΑ, Η ΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΟΜΗΧΑΝΕΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
47750020	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΧΤΕΝΩΝ, ΤΣΙΜΠΙΔΙΩΝ ΜΑΛΛΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΕΙΔΩΝ, ΦΟΥΡΚΕΤΩΝ, ΛΑΒΙΔΩΝ ΚΑΤΣΑΡΩΜΑΤΟΣ, ΨΕΚΑΣΤΗΡΩΝ ΑΡΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΕΩΝ ΤΟΥΣ, ΠΟΜΠΟΝ ΚΑΙ ΤΑΜΠΟΝ ΠΟΥΔΡΑΡΙΣΜΑΤΟΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
56110100	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΜΕ ΠΛΗΡΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
47780400	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
56110110	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ ΑΠΟ ΟΥΖΕΡΙ, ΜΕΖΕΔΟΠΩΛΕΙΟ, ΤΣΙΠΟΥΡΑΔΙΚΟ, ΖΥΘΟΠΩΛΕΙΟ ΜΕ ΠΑΡΟΧΗ ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑΤΟΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
56110202	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ, ΤΑΒΕΡΝΑ, ΨΑΡΟΤΑΒΕΡΝΑ, ΠΙΤΣΑΡΙΑ ΚΛΠ ΧΩΡΙΣ ΖΩΝΤΑΝΗ ΜΟΥΣΙΚΗ, ΜΕ ΠΑΡΟΧΗ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ ΑΛΛΑ ΟΧΙ ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑΤΟΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
47780507	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΛΛΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
56300003	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας	Περιγραφή	Είδος	Ημερομηνία Έναρξης
46860114	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΧΑΡΤΟΠΟΙΙΑΣ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ Η ΧΑΡΤΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ, ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ, ΧΑΡΤΟΒΑΜΒΑΚΑ ΚΑΙ ΡΟΛΩΝ ΑΠΟ ΙΝΕΣ ΚΥΤΤΑΡΙΝΗΣ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026
56300007	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΚΑΦΕΤΕΡΙΑ	Δευτερεύουσα Δραστηριότητα	28/07/2026

Το καταστατικό της εταιρείας καταχωρίστηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. και ακολουθεί την παρούσα, αποτελώντας αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

«ΝΙΚΗ ΧΑΡΤ Ι.Κ.Ε.»

Άρθρο 1

Σύσταση - Εταιρικός Τύπος - Επωνυμία

Συστήνεται με το παρόν καταστατικό Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία με την επωνυμία «ΝΙΚΗ ΧΑΡΤ Ι.Κ.Ε.» και το διακριτικό τίτλο «ΝΙΚΗ ΧΑΡΤ».

Για τις διεθνείς συναλλαγές η ανωτέρω επωνυμία αποδίδεται «NIKI CHART P.C.» και ο ανωτέρω διακριτικός τίτλος αποδίδεται «NIKI CHART».

Άρθρο 2

Έδρα

Έδρα της εταιρείας ορίζεται ο δήμος ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ του νομού ΑΤΤΙΚΗΣ.

Άρθρο 3

Σκοπός

Σκοπός της εταιρείας είναι 47780401 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ, 47250000 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΠΟΤΩΝ, 46840300 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΧΕΙΡΟΣ, 46840304 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΧΕΙΡΟΣ, ΠΟΥ ΕΙΤΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΜΕ ΡΕΥΜΑ, ΕΙΤΕ ΧΩΡΙΣ ΡΕΥΜΑ, Η ΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΟΜΗΧΑΝΕΣ, 46491904 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΛΛΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ, 46492300 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ, 47550437 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΣΚΟΥΠΩΝ ΚΑΙ ΒΟΥΡΤΣΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΙΑΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ, 47620200 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, 47640001 -

ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΛΛΩΝ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ Π.Δ.Κ.Α., 47520700 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΧΕΙΡΟΣ, 47520706 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΧΕΙΡΟΣ, ΠΟΥ ΕΙΤΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΜΕ ΡΕΥΜΑ, ΕΙΤΕ ΧΩΡΙΣ ΡΕΥΜΑ, Η ΓΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΟΜΗΧΑΝΕΣ, 47750020 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΧΤΕΝΩΝ, ΤΣΙΜΠΙΔΙΩΝ ΜΑΛΛΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΕΙΔΩΝ, ΦΟΥΡΚΕΤΩΝ, ΛΑΒΙΔΩΝ ΚΑΤΣΑΡΩΜΑΤΟΣ, ΨΕΚΑΣΤΗΡΩΝ ΑΡΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΕΩΝ ΤΟΥΣ, ΠΟΜΠΟΝ ΚΑΙ ΤΑΜΠΟΝ ΠΟΥΔΡΑΡΙΣΜΑΤΟΣ, 56110100 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΜΕ ΠΛΗΡΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ, 47780400 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ, 56110110 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ ΑΠΟ ΟΥΖΕΡΙ, ΜΕΖΕΔΟΠΩΛΕΙΟ, ΤΣΙΠΟΥΡΑΔΙΚΟ, ΖΥΘΟΠΩΛΕΙΟ ΜΕ ΠΑΡΟΧΗ ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑΤΟΣ, 56110202 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ, ΤΑΒΕΡΝΑ, ΨΑΡΟΤΑΒΕΡΝΑ, ΠΙΤΣΑΡΙΑ ΚΛΠ ΧΩΡΙΣ ΖΩΝΤΑΝΗ ΜΟΥΣΙΚΗ, ΜΕ ΠΑΡΟΧΗ ΚΑΘΙΣΜΑΤΟΣ ΑΛΛΑ ΟΧΙ ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑΤΟΣ, 47780507 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΛΛΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ, 56300003 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ, 46860114 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΧΑΡΤΟΠΟΙΙΑΣ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ Η ΧΑΡΤΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ, ΓΙΑ ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ, ΧΑΡΤΟΒΑΜΒΑΚΑ ΚΑΙ ΡΟΛΩΝ ΑΠΟ ΙΝΕΣ ΚΥΤΤΑΡΙΝΗΣ, 56300007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΚΑΦΕΤΕΡΙΑ.

Άρθρο 4

Διάρκεια

Η διάρκεια της εταιρείας είναι αορίστου χρόνου και αρχίζει από την καταχώριση και δημοσίευση του παρόντος καταστατικού στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.).

Άρθρο 5

Εταιρικό κεφάλαιο, εταιρικά μερίδια και εισφορές εταίρων

Α. Το κεφάλαιο της εταιρείας ορίζεται σε 50.000,00 ευρώ που διαιρείται σε 5.000 εταιρικά μερίδια κεφαλαιακών εισφορών, ονομαστικής αξίας 10,00 ευρώ το καθένα και βεβαιώνεται από τους συμβαλλόμενους στο παρόν εταίρους ότι είναι ολοσχερώς καταβεβλημένο κατά την σύσταση της εταιρείας.

Β. Ο συνολικός αριθμός των εταιρικών μεριδίων της εταιρείας ανέρχεται στα 5.000 μερίδια, ονομαστικής αξίας 10,00 ευρώ, τα οποία αντιστοιχούν σε 5.000 μερίδια κεφαλαιακών εισφορών, 0 μερίδια εξωκεφαλαιακών εισφορών και σε 0 εταιρικά μερίδια εγγυητικών εισφορών.

Γ. Τα παραπάνω εταιρικά μερίδια παριστούν εισφορές των εταίρων ως εξής:

Γ1. ΚΕΦΑΛΑΙΑΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ

α) Χρηματικές Καταβολές

1. Ο/Η JIHAD SULIMAN, όνομα πατρός HASAN και Α.Φ.Μ. 103311751, κατέβαλε 5.000,00 ευρώ μετρητά και έλαβε 500 εταιρικά μερίδια, ονομαστικής αξίας 10,00 ευρώ έκαστο.
2. Ο/Η TALAL ALISSA, όνομα πατρός ABDUL KARIM και Α.Φ.Μ. 203107780, κατέβαλε 35.000,00 ευρώ μετρητά και έλαβε 3.500 εταιρικά μερίδια, ονομαστικής αξίας 10,00 ευρώ έκαστο.
3. Ο/Η DAREEN ALSALLOUM, όνομα πατρός JABR και Α.Φ.Μ. 205816186, κατέβαλε 10.000,00 ευρώ μετρητά και έλαβε 1.000 εταιρικά μερίδια, ονομαστικής αξίας 10,00 ευρώ έκαστο.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, τα μερίδια εκάστου εταίρου, κατ' είδος και συνολικά έχουν ως εξής:

Εταίρος / Εταίροι	Μερίδια Κεφαλαιακών Εισφορών	Μερίδια Εξωκεφαλαιακών Εισφορών	Μερίδια Εγγυητικών Εισφορών	Σύνολο Μεριδίων όλων των Κατηγοριών	Ποσοστό συμμετοχής στην Εταιρεία

Εταίρος / Εταίροι	Μερίδια Κεφαλαιακών Εισφορών	Μερίδια Εξωκεφαλαιακών Εισφορών	Μερίδια Εγγυητικών Εισφορών	Σύνολο Μεριδίων όλων των Κατηγοριών	Ποσοστό συμμετοχής στην Εταιρεία
Ο/Η JIHAD SULIMAN, όνομα πατρός HASAN	5.000 Χ (10%)	0	0	5.000 Χ (10%)	10%
Ο/Η TALAL ALISSA, όνομα πατρός ABDUL KARIM	5.000 Χ (70%)	0	0	5.000 Χ (70%)	70%
Ο/Η DAREEN ALSALLOUM, όνομα πατρός JABR	5.000 Χ (20%)	0	0	5.000 Χ (20%)	20%
ΣΥΝΟΛΟ	5.000 Χ (100%)	0	0	5.000 Χ (100%)	100%

Άρθρο 6
Συνέλευση των εταίρων

Η Συνέλευση των Εταίρων είναι το ανώτατο όργανο της εταιρείας, συγκαλείται και αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση, όπως ο νόμος ορίζει.

Άρθρο 7
Τρόπος διαχείρισης – ορισμός διαχειριστών

Η διοίκηση της εταιρείας, η διαχείριση γενικά των εταιρικών υποθέσεων και η δικαστική και εξώδικη εκπροσώπηση της εταιρείας ανατίθεται για αόριστο χρόνο, ως εξής:

1. ο/η JIHAD SULIMAN, όνομα πατρός HASAN και Α.Φ.Μ. 103311751, εκπροσωπεί και δεσμεύει την εταιρεία μεμονωμένα.

Άρθρο 8
Εταιρική χρήση

Η εταιρική χρήση είναι δωδεκάμηνης διάρκειας. Κατ’ εξαίρεση η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από την καταχώριση της πράξης σύστασης της Εταιρείας στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και λήγει την 31/12/2026.

Άρθρο 9
Εταιρική διαφάνεια

1. Σε κάθε έντυπο της εταιρείας πρέπει απαραίτητα να αναφέρονται η επωνυμία της, το εταιρικό κεφάλαιο και το συνολικό ποσό των εγγυητικών εισφορών του άρθρου 79 του Ν.4072/2012, ο αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. της εταιρείας, η έδρα της και η ακριβής της διεύθυνση, καθώς και αν η εταιρεία βρίσκεται υπό εκκαθάριση. Αναφέρεται επίσης η ιστοσελίδα της εταιρίας.
2. Η εταιρεία δύναται να διατηρεί εταιρική ιστοσελίδα, στην οποία θα εμφανίζονται εκτός των ανωτέρω πληροφοριών και τα ονοματεπώνυμα και οι διευθύνσεις των εταίρων, η κατηγορία εισφορών του καθενός και το πρόσωπο πού ασκεί τη διαχείριση. Η ιστοσελίδα καταχωρίζεται και στο Γ.Ε.ΜΗ..

Άρθρο 10
Δημοσιότητα της εταιρίας

Η σύσταση της Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρίας γίνεται με εγγραφή της εταιρίας στο Γ.Ε.ΜΗ. Στο Γ.Ε.ΜΗ. υποβάλλονται στη δημοσιότητα που προβλέπεται από το άρθρο 16 του Ν.3419/2005 και οι τροποποιήσεις του Καταστατικού, καθώς και όσα άλλα στοιχεία αναφέρονται στο Νόμο αυτό καθώς και στο Ν.4072/2012. Ως προς τα αποτελέσματα της εγγραφής της εταιρίας στο Γ.Ε.ΜΗ. και της καταχώρισης σε αυτό των άλλων στοιχείων της παραγράφου 2 του άρθρου 52 του Ν.4072/2012 ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 15 του Ν.3419/2005.

Άρθρο 11
Επίλυση διαφορών

1. Για τις υποθέσεις που, κατά τις διατάξεις του Β' Μέρους του Ν. 4072/2012, υπάγονται σε δικαστήριο, αποκλειστικά αρμόδιο είναι το Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά.
2. Οι υποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 48 του Ν. 4072/2012, καθώς και κάθε άλλη διαφορά που ανακύπτει από την εταιρική σχέση μεταξύ εταίρων ή μεταξύ αυτών και της εταιρείας επιλύονται διαιτητικά, αφού προηγουμένως αναγκαστικά τηρηθεί η διαδικασία της διαμεσολάβησης (ειδικότερα: οργανωμένη διαδικασία διαμεσολάβησης δια διαμεσολαβητή, που έχει τη σχετική πιστοποίηση), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4640/2019 (ΦΕΚ Α’ 190/2019).

Άρθρο 12
Εξουσίες διαχειριστή

Ο εκάστοτε διαχειριστής εκπροσωπεί την εταιρεία και ενεργεί στο όνομα της κάθε πράξη που αφορά στη διοίκηση της εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και την εν γένει επιδίωξη των σκοπών της. Ο διαχειριστής εκπροσωπεί δικαστικά και εξώδικα την εταιρεία ενώπιον κάθε Δικαστικής, Διοικητικής, Δημόσιας, Δημοτικής , Οικονομικής και Τελωνειακής Αρχής, καθώς και ενώπιον κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου. Ο διαχειριστής εκπροσωπεί, επίσης, την εταιρεία ενώπιον τραπεζικών και χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων σε όλες τις σχέσεις και συναλλαγές της εταιρείας, οι οποίες διενεργούνται μέσα στον κύκλο των εργασιών της εταιρείας, δεσμεύοντας την εταιρεία με μόνη την ατομική – ιδιόχειρη υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία. Ενδεικτικά αναφέρονται ως τραπεζικές και άλλου είδους εργασίες : α) το δικαίωμα σύναψης δανείου για λογαριασμό της εταιρείας, β) την παροχή εμπράγματων εγγυήσεων για τη χορήγηση του δανείου, γ) την είσπραξη χρημάτων για λογαριασμό της εταιρείας και την υπογραφή των σχετικών παραστατικών εξόφλησης, δ) το δικαίωμα έκδοσης και οπισθογράφησης επιταγών, συναλλαγματικών και γραμματίων εις διαταγή και ε) σύναψη κάθε είδους δικαιοπραξίας, η οποία είναι απαραίτητη για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων της εταιρείας και τη λειτουργία της.
Επίσης, ο διαχειριστής θα είναι και ταμίας της εταιρείας, ο οποίος με την ιδιότητα του αυτή θα φυλάττει τα χρήματα της εταιρείας, θα ενεργεί όλες τις πληρωμές και εισπράξεις της εταιρείας και θα τηρεί όλα τα προβλεπόμενα βιβλία και στοιχεία από την εμπορική και φορολογική νομοθεσία.
Σε περίπτωση κωλύματος του διαχειριστή για την διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρείας δύναται να διορίσει πληρεξούσιο άλλο πρόσωπο, ακόμη και τρίτο, ο οποίος τυγχάνει της επιλογής του, με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στο οποίο θα ορίζονται οι πράξεις και συναλλαγές που μπορούν να πραγματοποιηθούν. Ο πληρεξούσιος θα μπορεί να δεσμεύει την εταιρεία υπογράφοντας με την ατομική – ιδιόχειρη υπογραφή του κάτω από την επωνυμία της εταιρείας, κάνοντας συγχρόνως μνεία ότι είναι πληρεξούσιος της διαχειρίστριας και αναγράφοντας το αριθμό του συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου.

Άρθρο 13

Αμοιβές διαχειριστή

Ο διαχειριστής δύναται να αμείβεται για τις υπηρεσίες διαχείρισης που προσφέρει. Το ύψος της αμοιβής του Διαχειριστή καθώς και ο χρόνος που θα τη λαμβάνει, θα καθορίζεται από απόφαση της εταίρου και σε κάθε περίπτωση θα επικυρώνεται από την Ετήσια Τακτική Συνέλευση των εταίρων.

Άρθρο 14
Υποχρέωση πίστης του διαχειριστή

1. Ο διαχειριστής έχει υποχρέωση πίστεως απέναντι στην εταιρεία. Οφείλει ιδίως:
(α) Να μην επιδιώκει ίδια συμφέροντα που αντιβαίνουν στα συμφέροντα της εταιρείας,
(β) Να αποκαλύπτει έγκαιρα στους εταίρους τα ίδια συμφέροντά τους, που ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές της εταιρείας, οι οποίες εμπίπτουν στα καθήκοντά τους, καθώς και κάθε άλλη σύγκρουση ιδίων συμφερόντων με αυτά της εταιρείας ή συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 97 του Ν. 4548/2018, που ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων τους,
(γ) Να τηρεί εχεμύθεια για τις εταιρικές υποθέσεις.
(δ) Να μην ενεργεί πράξεις, οι οποίες δεν συνάδουν με το σκοπό της εταιρείας και το καλώς νοούμενο συμφέρον της.
2. Σε περίπτωση παράβασης της απαγόρευσης της περίπτωσης γ΄ της παραγράφου 1 του παρόντος, η εταιρεία δικαιούται αντί αποζημίωσης να απαιτεί, προκειμένου μεν για πράξεις που έγιναν για λογαριασμό του ιδίου του διαχειριστή, να θεωρηθεί ότι οι πράξεις αυτές διενεργήθηκαν για λογαριασμό της εταιρείας, προκειμένου δε για πράξεις που έγιναν για λογαριασμό άλλου, να δοθεί στην εταιρεία η αμοιβή για τη μεσολάβηση ή να εκχωρηθεί σε αυτήν η σχετική απαίτηση. Οι απαιτήσεις αυτές παραγράφονται μετά από έξι (6) μήνες από τότε που οι παραπάνω πράξεις ανακοινώθηκαν στους εταίρους και σε κάθε περίπτωση μετά από τριετία.

Άρθρο 15
Τήρηση βιβλίων

Ο διαχειριστής υποχρεούται να τηρεί:
(α) «Βιβλίο Εταίρων», στο οποίο καταχωρίζει τα ονόματα των εταίρων, τη διεύθυνση τους, τον αριθμό των μεριδίων που κατέχει κάθε εταίρος, το είδος της εισφοράς που εκπροσωπούν, τα μερίδια, τη χρονολογία κτήσεως και μεταβίβασης ή επιβάρυνσης αυτών και τα ειδικά δικαιώματος που παρέχει το καταστατικό στους εταίρους και
(β) «Ενιαίο Βιβλίο πρακτικών αποφάσεων των εταίρων (Γ.Σ.) και αποφάσεων της διαχείρισης». Στο τελευταίο αυτό βιβλίο καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις της Γ.Σ. των εταίρων και οι αποφάσεις της διαχείρισης που λαμβάνονται από τον διαχειριστή και δεν αφορούν θέματα τρέχουσας διαχείρισης ή, ανεξάρτητα από τον αριθμό των διαχειριστών, συνιστούν πράξεις καταχωριστέες στο Γ.Ε.ΜΗ..
Η εταιρεία φέρει το βάρος απόδειξης ότι οι αποφάσεις των εταίρων (Γ.Σ.) και του διαχειριστή έλαβαν χώρα την ημερομηνία και ώρα που αναγράφεται στο βιβλίο.
Τα ως άνω Βιβλία ο διαχειριστής σε περίπτωση αντικατάστασής του τα παραδίδει στον επόμενο διαχειριστή.

Άρθρο 16
Ευθύνη διαχειριστή

1. Ο διαχειριστής ευθύνεται έναντι της εταιρείας για παραβάσεις του νόμου, του καταστατικού και των αποφάσεων των εταίρων, καθώς και για κάθε διαχειριστικό πταίσμα. Η ευθύνη αυτή δεν υφίσταται προκειμένου για πράξεις ή παραλείψεις που στηρίζονται σε σύννομη απόφαση της Γ.Σ., ή που αφορούν εύλογη επιχειρηματική απόφαση, η οποία ελήφθη με καλή πίστη, με βάση επαρκείς πληροφορίες και αποκλειστικά

προς εξυπηρέτηση του εταιρικού συμφέροντος. Αν υπάρχουν περισσότεροι διαχειριστές και ενήργησαν από κοινού, ευθύνονται εις ολόκληρο.
2. Με απόφαση της Γ.Σ. μπορεί να απαλλάσσεται ο κάθε διαχειριστής μετά την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων για κάθε διαχειριστικό πταίσμα. Η Γ.Σ. μπορεί επίσης να παρέχει γενική απαλλαγή.
3. Την αγωγή της εταιρείας για αποζημίωση ασκεί ο διαχειριστής της. Με απόφαση των εταίρων μπορεί να ορίζεται ειδικός εκπρόσωπος της εταιρείας για τη διεξαγωγή της δίκης κατά του διαχειριστή. Για την άσκηση αγωγής σε βάρος του διαχειριστή της εταιρείας απαιτείται απόφαση του εταίρου.

Άρθρο 17
Εταιρικά μερίδια και εισφορές

1. Τα εταιρικά μερίδια παριστούν κεφαλαιακές εισφορές των εταίρων.
2. Η εταιρεία δύναται να χορηγεί έγγραφο για τα εταιρικά, μερίδια που δεν έχει χαρακτήρα αξιόγραφου.
3.Αύξηση ή μείωση του αριθμού των εταιρικών μεριδίων που αντιστοιχούν σε κεφαλαιακές εισφορές μπορεί να γίνει μόνο με αντίστοιχη αύξηση ή μείωση του κεφαλαίου και ανάλογη τροποποίηση του παρόντος καταστατικού.
4. Τα εταιρικά μερίδια μπορεί να αποτελούν αντικείμενο κοινωνίας ή ενεχύρου. Δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση της επικαρπίας των εταιρικών μεριδίων. Υποχρεώσεις που προκύπτουν από εξωκεφαλαιακές ή εγγυητικές εισφορές, κατά την έννοια των άρθρων 78 και 79 του Ν. 4072/2012, βαρύνουν αποκλειστικά τον ψιλό κύριο ή τον ενεχυριαστή.
5. Αν εταιρικό μερίδιο περιέλθει σε περισσότερους, οι συνδικαιούχοι οφείλουν να υποδείξουν στην εταιρεία κοινό εκπρόσωπο. Αν δεν υποδείξουν, δηλώσεις που έχουν σχέση με την εταιρική ιδιότητα των συνδικαιούχων μπορεί να γίνουν εγκύρως προς οποιονδήποτε από αυτούς.

Άρθρο 18
Έξοδος εταίρου και επιστροφή εισφορών

Η έξοδος εταίρου γίνεται με βάση τη διάταξη του άρθρου 92 του Ν. 4072/2012. Η επιστροφή των κεφαλαιακών εισφορών πριν από τη λύση της εταιρείας επιτρέπεται μόνο με τη διαδικασία της μείωσης κεφαλαίου. Επιστροφή των λοιπών εισφορών ή απαλλαγή των εταίρων από τις υποχρεώσεις που ανέλαβαν με τις εισφορές αυτές δεν είναι επιτρεπτή.

Άρθρο 19
Είσοδος νέου εταίρου

Για την είσοδο νέου εταίρου στην εταιρεία, απαιτείται η λήψη απόφασης από τη Γενική Συνέλευση των εταίρων.

Άρθρο 20
Μεταβίβαση των εταιρικών μεριδίων

Κάθε εταίρος που επιθυμεί την μεταβίβαση των εταιρικών του μεριδίων, θα πρέπει να απευθυνθεί εγγράφως (είτε με γραπτή δήλωση - πρόσκληση του είτε με μήνυμα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) προς τους λοιπούς εταίρους, ώστε να αγοράσουν οι ίδιοι τα εταιρικά μερίδια. Οι λοιποί εταίροι έχουν προθεσμία δεκαπέντε ημερών, ώστε να απαντήσουν στην πρόσκληση. Σε περίπτωση που κανένας εταίρος δεν επιθυμεί την αγορά των εταιρικών μεριδίων ακολουθείται η διαδικασία της επιστροφής των εισφορών σύμφωνα με το άρθρο 21 του Καταστατικού.

Σε περίπτωση που η εταιρεία καταστεί μονοπρόσωπη, απαιτείται η τροποποίηση του καταστατικού της και η προσαρμογή των διατάξεων της στη φύση της και σύμφωνα πάντα με τις αντίστοιχες δημοσίου δικαίου διατάξεις του εκάστοτε ισχύοντος νόμου.

Άρθρο 21

Αύξηση και μείωση του εταιρικού κεφαλαίου

1. μεριδίων.Η αύξηση κεφαλαίου γίνεται μόνο με αύξηση του αριθμού των εταιρικών
2. Η μείωση κεφαλαίου γίνεται με ακύρωση υφιστάμενων μεριδίων που αντιστοιχούν σε κεφαλαιακές εισφορές. Η μείωση δεν επιτρέπεται να επιφέρει μηδενισμό του κεφαλαίου, εκτός αν γίνεται ταυτόχρονη αύξηση τούτου.
3. Σε περίπτωση μείωσης κεφαλαίου το αποδεσμευόμενο ενεργητικό μπορεί να αποδίδεται στους εταίρους με μερίδια που αντιστοιχούν σε κεφαλαιακές εισφορές, μόνο αν οι εταιρικοί δανειστές δεν προβάλουν αντιρρήσεις. Η προβολή αντιρρήσεων πρέπει να γίνει με δήλωση των δανειστών προς την εταιρεία μέσα σε ένα μήνα από την καταχώριση της απόφασης της Γ.Σ. των εταίρων για μείωση του κεφαλαίου στο Γ.Ε.ΜΗ..
Αν υπάρξει τέτοια δήλωση, αποφαίνεται το δικαστήριο μετά από αίτημα της εταιρείας. Το δικαστήριο μπορεί να επιτρέψει την απόδοση του ενεργητικού στους εταίρους ή να την εξαρτήσει από εξόφληση του δανειστή, παροχή σε αυτόν επαρκών ασφαλειών, ή ανάληψη προσωπικής υποχρέωσης των εταίρων. Εάν υποβληθούν αντιρρήσεις από περισσότερους δανειστές, εκδίδεται μία απόφαση ως προς όλες.
Η παρούσα παράγραφος δεν εφαρμόζεται αν η μείωση γίνεται για απόσβεση ζημιών ή για σχηματισμό αποθεματικού.

Άρθρο 22

Δικαιώματα εταίρων

Σε περίπτωση μη ρητής πρόβλεψης στον Ν.4072/2012 ή στο παρόν καταστατικό, τα εταιρικά μερίδια παρέχουν ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις, ανεξάρτητα από το είδος της εισφοράς στην οποία αντιστοιχούν. Για την παροχή στους εταίρους νέων δικαιωμάτων ή επιβολή νέων υποχρεώσεων απαιτείται τροποποίηση του παρόντος με συμφωνία όλων των εταίρων ή τη συναίνεση εκείνου, τον οποίο αφορά η υποχρέωση. Κάθε εταίρος δικαιούται να λαμβάνει γνώση αυτοπροσώπως ή με αντιπρόσωπο της πορείας των εταιρικών υποθέσεων και να εξετάζει τα βιβλία και τα έγγραφα της εταιρείας. Δικαιούται επίσης με δαπάνες του να λαμβάνει αποσπάσματα του βιβλίου των εταίρων και του βιβλίου πρακτικών του άρθρου 66 του Ν.4072/2012. Η εταιρεία μπορεί να αρνηθεί την παροχή πληροφοριών ή την πρόσβαση στα βιβλία αν υπάρχει σοβαρή απειλή στα επιχειρηματικά συμφέροντα της εταιρείας. Κάθε εταίρος δικαιούται να ζητεί πληροφορίες που είναι απαραίτητες για την κατανόηση και την εκτίμηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης της συνέλευσης. Εταίροι που έχουν το ένα δέκατο (1/10) του συνολικού αριθμού των εταιρικών μεριδίων δικαιούνται οποτεδήποτε να ζητήσουν από το δικαστήριο το διορισμό ανεξάρτητου ορκωτού ελεγκτή-λογιστή για να διερευνήσει σοβαρές υπόνοιες παράβασης του νόμου ή του καταστατικού και να γνωστοποιήσει το αποτέλεσμα με έκθεσή του στους εταίρους και την εταιρεία.

Άρθρο 23

Υποχρεώσεις εταίρων

1. Κάθε σύμβαση μεταξύ εταιρείας και των εταίρων ή του διαχειριστή, εκτός αν η σύμβαση αυτή αφορά τρέχουσες πράξεις που συνάπτονται υπό κανονικές συνθήκες, πρέπει να καταγράφεται επί ποινή ακυρότητας στο βιβλίο πρακτικών ταυ άρθρου 66 του νόμου 4072/2012 με μέριμνα του διαχειριστή.
2. Οι εταίροι έχουν την υποχρέωση πίστης έναντι της εταιρείας. Ιδίως θα πρέπει :
(α) Να μην επιδιώκουν ίδια συμφέροντα που αντιβαίνουν στα συμφέροντα της εταιρείας.
(β) Να αποκαλύπτουν έγκαιρα στον διαχειριστή της εταιρείας και στους εταίρους τα ίδια συμφέροντά τους, που

ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές της εταιρείας, οι οποίες εμπίπτουν στα καθήκοντά τους, καθώς και κάθε άλλη σύγκρουση ιδίων συμφερόντων με αυτά της εταιρείας ή συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 97 του Ν. 4548/2018, που ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων τους,
(γ) Να τηρούν εχεμύθεια για τις εταιρικές υποθέσεις.
(δ) Να μην ενεργούν πράξεις, οι οποίες δεν συνάδουν με το σκοπό της εταιρείας και το καλώς νοούμενο συμφέρον της.
3. Κάθε εταίρος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων, ακόμη και σε περίπτωση μειοψηφίας του.
4. Η παραβίαση των ως άνω υποχρεώσεων αποτελεί λόγο αποκλεισμού του εταίρου, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 96 του Ν. 4072/2012.
Επίσης, η παραβίαση των ως άνω υποχρεώσεων γεννά αξίωση της εταιρείας για την άσκηση αγωγής σε βάρος του εταίρου. Για την άσκηση της αγωγής απαιτείται η λήψη απόφασης με αυξημένη πλειοψηφία και δίνεται προς τούτο εντολή στο διαχειριστή της εταιρείας για την άσκηση της.

Άρθρο 24

Ετήσιες οικονομικές καταστάσεις

1. Η εταιρεία συντάσσει ετήσιες οικονομικές καταστάσεις που περιλαμβάνουν:
(α΄) τον ισολογισμό,
(β΄) το λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσεως,
(γ΄) τον πίνακα διάθεσης αποτελεσμάτων και
(δ΄) προσάρτημα που περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες πληροφορίες και επεξηγήσεις για την πληρέστερη κατανόηση των άλλων καταστάσεων, καθώς και την ετήσια έκθεση του διαχειριστή για την εταιρική δραστηριότητα κατά τη χρήση που έληξε.
Οι καταστάσεις υπογράφονται από το διαχειριστή και αποτελούν ενιαίο σύνολο.
2. Με μέριμνα του διαχειριστή γίνεται δημοσίευση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων στο Γ.Ε.ΜΗ. και την ιστοσελίδα της εταιρείας μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη λήξη της εταιρικής χρήσης.
3. Η σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων γίνεται σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και τους κανόνες των λογιστικών προτύπων.

Άρθρο 25

Έγκριση των καταστάσεων από την γ.σ. και διανομή κερδών.

1. Για την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και τη διανομή κερδών απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων.
2. Κάθε έτος και πριν από κάθε διανομή κερδών πρέπει να κρατείται τουλάχιστον το ένα εικοστό (1/20) των καθαρών κερδών, για σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Το αποθεματικό αυτό μπορεί μόνο να κεφαλαιοποιείται ή να συμψηφίζεται με ζημίες.
3. Για να διανεμηθούν κέρδη, πρέπει αυτά να προκύπτουν από τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις. Η Γ.Σ. των εταίρων αποφασίζει για τα κέρδη που θα διανεμηθούν. Δεν υφίσταται υποχρέωση για ελάχιστη υποχρεωτική διανομή κερδών.
4. Είσπραξη κερδών κατά παράβαση των προηγουμένων παραγράφων πρέπει να τα επιστρέψουν στην εταιρεία. Η αξίωση αυτή μπορεί να ασκηθεί και πλαγιαστικά από τους δανειστές.
5. Η προηγούμενη παράγραφος εφαρμόζεται και σε περιπτώσεις κεκρυμμένης καταβολής κερδών ή έμμεσης επιστροφής εισφορών.
6. Οι εταίροι δύνανται να ορίσουν αντιπρόσωπο τους, ο οποίος θα λαμβάνει εξ' ονόματος και για λογαριασμό τους τα κέρδη, που τους αναλογούν.
7. Οι εταίροι που θεωρούν ότι δεν έλαβαν εν όλω ή εν μέρει τα αναλογούντα με τα μερίδια κέρδη τους θα πρέπει εντός μηνός από τον χρόνο διανομής τους να εκφράσουν ρητά την επιφύλαξη ή εναντίωση τους. Παρέλευση του ως άνω χρονικού διαστήματος συνεπάγεται σιωπηρή αποδοχή.

Άρθρο 26

Λόγοι λύσης

1. Η ιδιωτική κεφαλαιουχική εταιρία λύεται: α) οποτεδήποτε με απόφαση των εταίρων, β) όταν παρέλθει ο ορισμένος χρόνος διάρκειας, εκτός αν ο χρόνος αυτός παραταθεί πριν λήξει με απόφαση των εταίρων, γ) αν κηρυχθεί η εταιρία σε πτώχευση και δ) σε άλλες περιπτώσεις που προβλέπει ο Ν.4072/2012 ή το καταστατικό.
2. Η λύση της εταιρίας, αν δεν οφείλεται στην πάροδο του χρόνου διάρκειας, καταχωρίζεται στο Γ.Ε.Μ.Η. με μέριμνα του εκκαθαριστή.

Άρθρο 27

Διαδικασία και εργασίες εκκαθάρισης και ορισμός εκκαθαριστή

1. Αν η εταιρεία λυθεί για οποιοδήποτε λόγο, εκτός από την κήρυξη αυτής σε πτώχευση, ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης. Μέχρι το πέρας της εκκαθάρισης η εταιρεία λογίζεται ότι εξακολουθεί και διατηρεί την επωνυμία της, στην οποία προστίθενται οι λέξεις «υπό εκκαθάριση».
2. Η εξουσία των οργάνων της εταιρείας κατά το στάδιο της εκκαθάρισης περιορίζεται στις αναγκαίες για την εκκαθάριση της εταιρικής περιουσίας πράξεις. Ο εκκαθαριστής μπορεί να ενεργήσει και νέες πράξεις, εφόσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον της εταιρείας.
3. Για τις εργασίες του εκκαθαριστή εφαρμόζεται η διάταξη του άρθρου 105 του Ν. 4072/2012, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλη σχετική διάταξη του ίδιου ή άλλου νόμου.
4. Η εκκαθάριση ενεργείται από τον διαχειριστή, εκτός αν αποφασίσει άλλως η Γενική Συνέλευση των εταίρων, οπότε εκλέγει έναν (1) ή δύο (2) εκκαθαριστές από τους εταίρους ή τρίτους.
5. Οι διατάξεις του Νόμου και του παρόντος καταστατικού για τον διαχειριστή εφαρμόζονται ανάλογα και για τους εκκαθαριστές.

Άρθρο 28

Ίδρυση υποκαταστημάτων

Η εταιρεία μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα, πρακτορεία, γραφεία ή άλλες μορφές δευτερεύουσας εγκατάστασης σε άλλους τόπους της Ελλάδας ή της αλλοδαπής και να διορίζει αντιπρόσωπους οπουδήποτε στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή. Με απόφαση της η εταιρεία θα καθορίζει τις αρμοδιότητες και την έκταση των δραστηριοτήτων αυτών των καταστημάτων, πρακτορείων ή γραφείων στα πλαίσια του σκοπού της εταιρείας.

Άρθρο 29

Λοιπά θέματα

Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται με το παρόν καταστατικό εφαρμόζονται οι λοιπές διατάξεις του ν. 4072/2012.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν οι συμβαλλόμενοι:

1. Ο/Η JIHAD SULIMAN, όνομα πατρός HASAN και Α.Φ.Μ. 103311751
2. Ο/Η TALAL ALISSA, όνομα πατρός ABDUL KARIM και Α.Φ.Μ. 203107780
3. Ο/Η DAREEN ALSALLOUM, όνομα πατρός JABR και Α.Φ.Μ. 205816186

και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε το περιεχόμενό του υπογράφεται από όλους.

Στοιχεία ηλεκτρονικής υπογραφής μελών

Μέλος	Καταχώριση Ηλεκτρονικής Υπογραφής
TALAL ALISSA ABDUL KARIM	28/07/2026 11:33:20
DAREEN ALSALLOUM JABR	28/07/2026 11:36:01
JIHAD SULIMAN HASAN	28/07/2026 11:38:33

Βεβαίωση Πληρωμής

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΘΕΣΗΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ 4784427204845858881/329806

Η εταιρεία με την επωνυμία **ΝΙΚΗ ΧΑΡΤ Ι.Κ.Ε.** και τον διακριτικό τίτλο **ΝΙΚΗ ΧΑΡΤ** (Α.Φ.Μ.: 803360873) κατέβαλε το ποσό των **18** ευρώ στην Υπηρεσία Μιας Στάσης, μέσω του εκπροσώπου σύστασης **SULIMAN JIHAD** (Α.Φ.Μ.: 103311751).

Αναλυτικά καταβληθέντα ποσά:

Αριθμός Πληρωμής	Αιτιολογία	Ποσό	Τρόπος Πληρωμής	Ημ/νια	Τελικός Δικαιούχος
651782	Γραμμάτιο Κόστους Σύστασης Εταιρείας	€18.00	Πληρωμή μέσω ΔΙΑΣ, Κωδικός πληρωμής RF549097610000000010297971, Προσκομισθέν παραστατικό πληρωμής	28/07/2026 13:07:23	ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ		**€18.00**			

Η παρούσα χορηγείται για φορολογική χρήση.

This document is signed by

	**Signatory**	CN=Chambers Central Association, OU=GEMI and YMS Information System, OID.2.5.4.97=VATEL-090165823, O=Chambers Central Association, L=Athens, C=GR
	Date/Time	Tue Jul 28 14:03:28 EEST 2026
	Issuer-Certificate	CN=HARICA Qualified Certificates for eSeals RSA 2, OU=Hellenic Academic and Research Institutions CA, OID.2.5.4.97=VATGR-099028220, O=Greek Universities Network (GUnet), C=GR
	Serial-No.	167895868348331001765831947110447261029
	Method	urn:adobe.com:Adobe.PPKLite:adbe.pkcs7.sha1 (Adobe Signature)